



METODOLOGIA DE IDENTIFICARE, RECRUTARE ȘI SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ

Proiect: ADN Digital
Cod SMIS: 334604

EDUCATIE INFORMALA SA
Data: Iulie 2025
Versiunea documentului: 1.0

Acest document stabilește cadrul procedural pentru identificarea, recrutarea și selecția grupului țintă în cadrul proiectului „ADN Digital, în conformitate cu cerințele Manualului Beneficiarului și ale Ghidului Solicitantului.





I. Cadrul General

Prezenta metodologie stabilește procesul de identificare, selecție și înregistrare a persoanelor care vor alcătui grupul ținta al proiectului **ADN Digital finanțat prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021–2027, Prioritatea 9, Obiectiv Specific ESO4.7 Cod SMIS: 334604**, precum și modalități de implicare și menținere a grupului țintă în activitățile din proiect.

Metodologia de selecție a grupului ținta are la bază prevederile:

- Ghidul Solicitantului - Condiții Generale Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027
- Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice pentru apelul de proiecte **“Competențe digitale pentru piața muncii**
- Cererea de finanțare - “ADN Digital ” Cod 334604

II. Obiectivul proiectului

Obiectivul proiectului este promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare în regiunea mai puțin dezvoltată Nord-Vest, prin:

1. Evaluarea inițială a competențelor digitale ale grupului țintă la intrarea în operațiune, prin care se urmărește elaborarea unui plan individualizat de formare profesională.
2. Furnizarea de programe de formare profesională în vederea dobândirii de competențe digitale, prin participarea la următoarele cursuri:
 - *Competențe digitale, inclusiv siguranță pe internet și securitate cibernetică (Programator) – curs de specializare acreditat ANC*
 - *Gestionarea Bazelor de Date prin aplicații dedicate (Excel, Power BI, SQL)*
 - *Cybersecurity (Consultant în Informatică)*
 - *Metodologii Agile (Specialist îmbunătățire procese)*

Conform prezentei metodologii, proiectul asigură șanse egale de participare pentru persoanele din toate județele regiunii de dezvoltare Nord-Vest, prin combaterea oricărei forme de discriminare, indiferent de origine rasială sau et





nică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă ori orientare sexuală, precum și prin eliminarea oricăror bariere de acces, garantând astfel acces egal la toate serviciile de interes general oferite prin proiect.

III. Identificarea grupului țintă:

Identificarea grupului ținta se va desfășura pe parcursul lunilor L1-L35 ale proiectului și va avea ca ținta un număr minim de 601 de persoane, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate ale grupului ținta.

Principiile minime care vor sta la baza procesului de identificare a grupului ținta și care vor fi respectate sunt: transparența, egalitatea de șanse și nediscriminarea, respectiv încadrarea în categoria eligibilă conform programului de finanțare, respectiv a apelului.

Responsabili: 2 *Experți grup țintă*, monitorizați de *Coordonatorul Expert grup ținta și evaluare competente digitale*.

IV. Criterii de eligibilitate:

Grupul țintă al proiectului va fi identificat și selectat dintre persoanele care îndeplinesc, în mod cumulativ, condițiile de eligibilitate stabilite de Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice pentru apelul de proiecte **Competențe digitale pentru piața muncii**, după cum urmează :

- din cadrul regiunii Nord-Vest (județele Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Satu Mare, Sălaj), locație în cadrul căreia se vor derula toate activitățile și intervențiile prevăzute prin proiect.
- persoane cu vârsta cuprinsă între 18 și 64 ani, care dețin calitatea de angajați cu contract individual de muncă (cu normă întreagă sau cu timp parțial), ce provin din întreprinderi publice și private și care au domiciliul/reședința în regiunea mai puțin dezvoltată Nord-Vest





- nivelul studiilor : ISCED 3, in cadrul prezentului apel, NU sunt eligibile persoanele angajate fără/cu nivel scăzut de formare (ISCED 0-2)
- depunerea declarației privind evitarea dublei finanțări (declarație necesară pentru a preveni finanțarea dublă a aceluiași activități, servicii sau forme de sprijin din proiect)
- acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal (necesar pentru a permite legal colectarea și utilizarea datelor persoanelor din grupul țintă)

V. Informare publică:

Pentru a asigura o diseminare eficientă a informațiilor privind proiectul și oportunitățile oferite, vor fi desfășurate acțiuni de promovare și informare adresate publicului-țintă și partenerilor relevanți. Activitățile de informare vor urmări creșterea gradului de vizibilitate a proiectului și atragerea unui număr cât mai mare de persoane eligibile din regiunea Nord-Vest.

Se vor utiliza următoarele canale și instrumente de promovare:

- prin comunicate de presă adresate mass-mediei locale și regionale;
- afișarea de materiale informative (afișe) la sediul de implementare al proiectului;
- promovarea proiectului pe site-ul organizației și într-o secțiune dedicată a acestuia;
- publicarea constantă de informații și anunțuri pe pagina oficială de Facebook a organizației;
- transmiterea de informări, prezentări și invitații către angajatori și instituții relevante ;

Toate materialele și activitățile de informare vor respecta principiile transparenței, accesului egal la informație și incluziunii.

V. Recrutarea grupului țintă:

Recrutarea grupului țintă va fi realizată în mod activ și structurat, în strânsă legătură cu activitățile de informare și prin interacțiunea directă a expertului GȚ cu reprezentanții angajatorilor și potențialii participanți. În urma





activităților de informare persoanele interesate vor completa un formular de înscriere standard (disponibil online sau fizic).

Recrutarea se va realiza cu respectarea principiilor de echitate, diversitate, egalitate de șanse și accesibilitate, asigurând o distribuție echilibrată a beneficiarilor în cadrul regiunii vizate.

VII. Descrierea procesului de înscriere și verificare a eligibilității

a) Înscrierea în grupul țintă

Înscrierea în grupul țintă se realizează prin intermediul unor proceduri operaționale stabilite, menite să asigure accesibilitate și conformitate cu cerințele proiectului. Procesul de înscriere poate fi inițiat prin contactarea directă a Expertului grup țintă, prin prezentarea fizică la sediul de implementare al proiectului sau, în situația unui număr semnificativ de persoane interesate din cadrul aceleiași entități, prin deplasarea Expertului GT la sediul angajatorului. În etapa de înscriere, prin completarea formularului de înscriere, participanții sunt informați cu privire la documentele justificative necesare pentru dovedirea eligibilității.

b) Verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate

În prima etapă se realizează analiza conformității dosarului cu cerințele stabilite la nivelul apelului de proiecte „Competențe digitale pe piața muncii – Ghidul solicitantului – Condiții specifice. Participanții trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- vârsta cuprinsă între 18 și 64 de ani;
- domiciliul/reședința în regiunea Nord-Vest (regiune mai puțin dezvoltată);





- statutul de angajat cu contract individual de muncă activ (cu normă întreagă sau parțială), inclusiv persoane aflate în funcții de conducere;
- nivelul de studii: minim ISCED 3 (învățământ liceal).

Pe lângă criteriile impuse de finanțator, se verifică și respectarea condițiilor asumate prin proiect. Una dintre aceste condiții prevede ca participanții să provină din întreprinderi publice sau private care își desfășoară activitatea în domeniul IT, conform diviziunii CAEN 62. În situația în care, în timpul implementării proiectului, se identifică un interes justificat din partea angajaților din alte domenii economice, includerea acestora în grupul țintă va putea fi avută în vedere doar după modificarea corespunzătoare a cererii de finanțare, cu acordul finanțatorului.

Pentru a preveni dubla finanțare, în acest scop, fiecare persoană care solicită includerea în grupul țintă va completa o declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări, prin care va confirma că nu este implicată în alte proiecte finanțate din PEO 2021–2027 sau din alte surse, care oferă sprijin identic cu cel prevăzut în cadrul prezentului proiect. Această declarație este document obligatoriu, ce trebuie depus de fiecare candidat în etapa de înscriere în grupul țintă.

De asemenea, este necesar ca participanții să își exprime acordul scris privind prelucrarea datelor cu caracter personal, întrucât aceste date sunt indispensabile pentru implementarea, monitorizarea și raportarea corectă a proiectului, fiind prelucrate cu respectarea legislației în vigoare și în condiții de confidențialitate. Toate datele vor fi prelucrate numai în scopul implementării proiectului și vor fi protejate împotriva accesului neautorizat, pierderii sau distrugerii .

Pentru a putea participa la activitățile proiectului, persoana interesată trebuie să îndeplinească cumulativ criteriile de eligibilitate menționate anterior.





În vederea verificării îndeplinirii acestor cerințe, candidatul va depune un dosar de înscriere care va conține următoarele documente:

- Formular de înscriere la activitățile din cadrul proiectului
- Copie CI
- Certificatul privind domiciliul/reședință înregistrat în Registrul național de evidență a persoanelor (daca este cazul)
- Copie certificat de căsătorie (dacă este cazul)
- Copie certificat de naștere pentru (pentru cursurile autorizate)
- Copie acte de studii
- Copie contract de muncă sau adeverință (original) cu detalii despre locul de muncă sau extras Reges
- Certificat constatator al angajatorului (recent)
- Declarație/acord pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Declarație privind evitarea dublei finanțări

c) Verificarea și validarea dosarelor

Transmiterea documentelor de către participanți se poate face pe e-mailul expertului grup țintă, la sediul solicitantului sau prin deplasarea expertului grup țintă la sediul angajatorului (în cazul unui număr mai mare de potențiali participanți).

Documentele transmise sau primite vor constitui dosarul de înscriere al participantului, căruia i se va aloca un număr unic de înregistrare. Pe baza acestuia, se va realiza verificarea administrativă și de conformitate. Expertul GT va utiliza o listă de verificare standardizată pentru fiecare participant, prin care va analiza îndeplinirea criteriilor de eligibilitate impuse de finanțator și va verifica completitudinea și corectitudinea documentelor. În situația identificării unor lipsuri sau neconcordanțe, candidatul va fi contactat de Expertul GT în vederea clarificării și completării dosarului.

După finalizarea procesului de verificare a dosarelor de înscriere, expertul GT întocmește o situație centralizatoare, care, împreună cu dosarele, este transmisă Coordonatorului GT și evaluare competențe pentru verificare și validare. Ulterior, participanții vor fi informați cu privire la rezultatele





validare. Ulterior, participanții vor fi informați cu privire la rezultatele evaluării și la includerea lor în etapa de clasificare, în cadrul grupului țintă. Aceasta etapă are rolul de a stabili, într-o manieră obiectivă și documentată, ordinea de includere a persoanelor admise în proiect, asigurând totodată încadrarea în numărul de locuri disponibile prevăzute în cadrul proiectului.

Înregistrarea în cadrul proiectului se finalizează prin completarea, în MySMIS, a formularului de înregistrare grup țintă, care va fi generat, semnat de expertul GT și transmis spre semnare participantului.

d) Criteriile de selecție / departajare

Această ierarhizare are caracter decisiv, în cazul, în care numărul persoanelor eligibile depășește numărul de locuri disponibile, fiind esențială pentru stabilirea unui clasament obiectiv al candidaților. Criteriul principal de departajare utilizat în această etapă este **data înscrierii în grupul țintă**, aceasta reflectând ordinea cronologică a completării și transmiterii dosarelor conforme. Astfel, în situațiile în care mai mulți candidați îndeplinesc aceleași condiții de eligibilitate, prioritatea de acces va fi acordată celor care au finalizat procesul de înscriere mai devreme.

Pe baza criteriilor de selecție și departajare, pentru fiecare participant va fi elaborat un raport de evaluare individual, care va fi verificat și validat de către Coordonatorul grupului țintă și evaluare competențe și de Managerul de proiect. Ulterior, pe baza centralizării rezultatelor acestor rapoarte, va fi întocmită lista finală a participanților acceptați în grupul țintă. Persoanele selectate vor fi informate individual cu privire la statutul lor în cadrul proiectului, prin mijloacele de comunicare stabilite.

e) Contestarea Rezultatelor

Participanții care nu se regăsesc pe lista finală pot formula contestații în termen de trei zile lucrătoare de la publicarea rezultatelor.





După încheierea perioadei de depunere a contestațiilor, Expertul GT va analiza punctele de vedere transmise și va formula un răspuns motivat, pe care îl va transmite în termen de cinci zile lucrătoare. Expertul GT propune Coordonatorului GT și evaluare competente, avizarea raportului de soluționare a contestațiilor și comunicarea listei finale rezultate în urma acestei etape.

VIII. Evaluarea inițială a competențelor digitale

În urma realizării etapelor de selecție în grupul țintă, participanții parcurg etapa de evaluare inițială a competențelor digitale, în vederea identificării nivelului actual de cunoștințe și abilități digitale.

Această etapă este esențială pentru personalizarea procesului de formare și asigurarea progresului real al fiecărui participant în dobândirea competențelor digitale.

IX. Participarea la activitățile de formare

În urma evaluării inițiale a competențelor digitale și a stabilirii planului individual de formare, persoanele incluse în grupul țintă participă la activitățile de formare profesională planificate în cadrul proiectului, în conformitate cu nivelul de competențe identificat și cu planul individual de formare.

X. Gestionarea și motivarea grupului țintă

Experții GT vor menține legătura permanentă cu membrii grupului țintă pe întreaga durată a proiectului, asigurând:

- completarea dosarelor și actualizarea acestora, pe parcursul implementării;
- motivarea participării active a membrilor GT, prin comunicare constantă, oferirea de informații actualizate și sprijin personalizat;
- desfășurarea de discuții nestructurate cu participanții pentru a identifica eventuale dificultăți și a adapta intervențiile;





Această activitate continuă de comunicare, evaluare și sprijin va contribui la menținerea unei implicări active din partea beneficiarilor, precum și la identificarea timpurie a oricăror situații ce pot afecta participarea în cadrul proiectului.

XI. Protecția Datelor cu Caracter Personal

Expertul grup țintă va monitoriza toate activitățile care implică colectarea, stocarea, procesarea și transmiterea datelor cu caracter personal, va asigura utilizarea acestora în condiții de securitate și va informa participanții cu privire la drepturile lor legale. Toate datele vor fi prelucrate numai în scopul implementării proiectului și vor fi protejate împotriva accesului neautorizat, pierderii sau distrugerii. Toate datele colectate vor fi gestionate conform Regulamentului UE 2016/679 (GDPR), Legea 190/2018 și Legea 506/2004.

XII. Arhivarea documentelor

Dosarele de înscriere cu toate documentele vor fi arhivate fizic și electronic, conform Manualului Beneficiarului până la închiderea oficială a programului sau până la expirarea perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv a perioadei de sustenabilitate/durabilitate a proiectului.

Notă: Conform cerințelor din Manualul Beneficiarului, documentele vor fi păstrate pentru o perioadă de minimum 5 ani de la finalizarea proiectului sau conform instrucțiunilor ANPCDEFP/AM PEO.

XIII. Diseminarea Metodologiei

Metodologia, după aprobare, va fi publicată și diseminată de Coordonatorul grupului țintă și evaluare competente prin intermediul canalelor electronice ale proiectului, respectiv site-ul solicitantului în secțiunea dedicată proiectului.

XIV. Dispoziții Finale





Metodologia poate fi actualizată pe parcursul implementării proiectului, în funcție de eventualele nevoi identificate. Aceasta intră în vigoare odată cu semnarea contractului de finanțare și rămâne aplicabilă pe toată durata desfășurării activităților de informare și promovare destinate identificării potențialilor membri ai grupului țintă.

Orice modificare a metodologiei se aprobă prin decizie a Managerului de proiect și este comunicată în scris tuturor părților implicate.

Anexe:

- Anexa 1 – Formular de înscriere la activitățile din cadrul proiectului
- Anexa 2 – Adeverință angajator
- Anexa 3 – Declarație/acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- Anexa 4 – Declarație privind evitarea dublei finanțări
- Anexa 5 - Fișa participant

Expert GT 1

Păcurar Lucica Cristina

Expert GT 2

Obancea Andrada

Coordonator Grup Țintă și
Evaluare Competențe

Barbu Diana Patricia

Manager Proiect

Zoltan Edgar





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ADN Digital | Cod: MySMIS: 334604
Program cofinanțat prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021–2027 (FSE+)

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE

În cadrul proiectului ADN Digital – ID 334604

Date personale ale solicitantului:

Nume: _____ Prenume: _____

CNP: _____ Telefon: _____

E-mail: _____

Adresa de domiciliu:

Țara de domiciliu:

Romania Diaspora

Mediu de domiciliu:

Urban Rural

Localitatea _____ județul _____

Adresa (optional)

Adresa de reședință :

Identic cu domiciliu (dacă este identic nu se mai completează adresa de reședință)

Romania Diaspora

Mediu de domiciliu:

Urban Rural

Localitatea _____ Județul _____



ȘCOALA
INFORMALĂ
DE IT®

J12/1483/2015; CUI: R034526760

www.scoalainformala.ro
 info@scoalainformala.ro
Sediul social: Cluj-Napoca
 Str. Henri Barbusse Nr. 59-61
Clădirea C6, Etaj IV, Jud Cluj



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ADN Digital | Cod: MySMIS: 334604
Program cofinanțat prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021–2027 (FSE+)

Adresa (opțional)

Informații participant:

Vă rugăm să bifați, după caz, una dintre opțiunile: Da / Nu / Nu doresc să declar
Participant cu dizabilități:

Da Nu Nu doresc sa declar

Participant care aparține minorităților naționale:

Da, specificați _____

Nu Nu doresc sa declar

Participant de origine străină:

Da Nu Nu doresc sa declar

Resortisant a unei țări terțe:

Da Nu Nu doresc sa declar

Participant care locuiește într-o comunitate marginalizată:

Da Nu Nu doresc sa declar

Situație locativă (persoană fără adăpost / persoană afectată de excludere locativă): Da Nu Nu doresc sa declar

Alte categorii defavorizate:

Da Nu Nu doresc sa declar

Date privind activitatea profesională:

Angajator: _____ Ocupația: _____

Cod COR: _____

Tip contract: CIM normă întreagă CIM timp parțial

Perioada CIM : Determinată Nedeterminată

Domeniu economic cod CAEN: _____



ȘCOALA
INFORMALĂ
DE IT®

J12/1483/2015; CUI: R034526760

www.scoalainformala.ro
 info@scoalainformala.ro
Sediul social: Cluj-Napoca
 Str. Henri Barbusse Nr. 59-61
Clădirea C6, Etaj IV, Jud Cluj



Participare la activitățile în cadrul proiectului

a) Solicit înscrierea în cadrul proiectului AND Digital

b) Am înțeles că, pentru a putea participa la activitățile desfășurate în cadrul acestuia, și pentru a îndeplini condițiile de eligibilitate este necesar să transmit următoarele documente: copie CI, certificat căsătorie (dacă e cazul), copie certificat de naștere, copie acte studii, copie contract de muncă sau adeverință angajator (în original), certificat constatator angajator (recent), acord privind prelucrarea datelor personale cu caracter personal și declarație privind evitarea dublei finanțări.

c) Sub rezerva constatării eligibilității, sunt de acord să particip la activitățile proiectului, care includ:

- Evaluarea inițială a competențelor digitale, pentru a identifica nivelul propriu de pregătire și nevoile de formare profesională;
- Participarea la cursurile de formare profesională în domeniul competențelor digitale în urma rezultatului evaluării inițiale, precum și la examenul/examenele de certificare/absolvire a acestora.

Cursul / Cursurile pe care le consider de interes:

- Competențe digitale, inclusiv siguranță pe internet și securitate cibernetică (Programator);
- Gestionarea Bazelor de Date prin aplicații dedicate (Excel, PowerBI, SQL);
- Cybersecurity (Consultant în Informatică);
- Metodologii Agile (Specialist îmbunătățire procese).





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ADN Digital | Cod: MySMIS: 334604
Program cofinanțat prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021–2027 (FSE+)

- Înțeleg că nerespectarea obligației de a furniza documentele solicitate poate conduce la respingerea cererii de înscriere.
- Cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații, confirm că datele furnizate sunt reale și solicit înregistrarea în grupul țintă al proiectului.




Data: ____/____/____

Semnătura: _____



ȘCOALA
INFORMALĂ
DE IT®

J12/1483/2015; CUI: R034526760

 www.scoalainformala.ro
 info@scoalainformala.ro
Sediul social: Cluj-Napoca
 Str. Henri Barbusse Nr. 59-61
Clădirea C6, Etaj IV, Jud Cluj



Compania _____

CUI _____

Telefon _____

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se adeverește că angajatul,

Nume _____ Prenume _____

având CNP _____

este încadrat(ă) în cadrul companiei noastre cu contractul individual de muncă activ nr. _____ data _____

cu normă parțială întreagă; perioadă determinată nedeterminată.

Angajatul își desfășoară activitatea la sediul/punctul de lucru al societății aflat în județul _____

Conform CIM și fișei postului, ocupația este _____ având cod COR _____

Compania își desfășoară activitatea conform codului CAEN autorizat _____

Prezenta adeverință a fost eliberată în scopul demonstrării eligibilității pentru înscrierea în grupul țintă al proiectului „AND Digital”, cod SMIS 334604, finanțat în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021–2027 – apelul „Competențe digitale pentru angajați”.

Reprezentant angajator: _____

Funcție: _____

Semnătură

Data: _____





Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a (numele și prenumele): _____

CNP: _____

declar că am luat cunoștință de prevederile din Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și îmi exprim consimțământul expres și neechivoc, explicit și informat asupra colectării, prelucrării și utilizării datelor cu caracter personal, în scopul implementării proiectului AND Digital de către Educație Informală S.A. cu sediul în Cluj Napoca.

Declar că am luat la cunoștință drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016: dreptul de acces la date, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare. Toate aceste drepturi pot să fie exercitate printr-o cerere scrisă, semnată și datată, transmisă la sediul din Cluj-Napoca, Str. Henri Barbusse nr.59 - 61 , Clădirea C6, Etaj IV sau la adresa de e-mail: info@scoalainformala.ro.

Informații generale Educație Informală S.A. cu sediul în Cluj Napoca, str. Henri Barbusse nr.59 - 61, Clădirea C6, Etaj IV în calitate de operator de date cu caracter personal, conform prevederilor legale în vigoare, respectă caracterul privat și securitatea prelucrării datelor cu caracter personal ale fiecărei persoane. De asemenea, administrează, în condiții de siguranță, bazele de date anume create pentru îndeplinirea activităților desfășurate conform statutului propriu și asigură persoanelor înregistrate, în calitate de persoane vizate, confidențialitatea tratării datelor furnizate, precum și respectarea drepturilor prevăzute în Regulamentul (UE) 2016/679.

Scopul prelucrării datelor personale este desfășurarea activităților în cadrul proiectului finanțat din PEO "AND Digital" 334604" respectiv:





- înscrierea în cadrul grupului țintă al proiectului, care permite participarea gratuită la activitățile din cadrul proiectului, în măsura în care vă încadrați în criteriile de eligibilitate stabilite de AMPEO pentru acest proiect;
- derularea activităților prevăzute pentru care ați optat la înregistrarea în cadrul proiectului, cum ar fi cele de instruire, educație non-formală, învățare la locul de muncă;
- întocmirea de studii și analize asupra nevoilor dvs. de instruire și alte servicii oferite prin proiect;
- asigurarea vizibilității adecvate, transparenței și promovării corespunzătoare a proiectului, a obiectivelor și rezultatelor obținute; informarea opiniei publice privind asistența financiară nerambursabilă obținută din fondurile europene;
- pentru raportări statistice referitoare la grupul țintă al proiectului.

Tipuri de date colectate, respectiv: nume, prenume, prenumele părinților, cod numeric personal (CNP), adresa de domiciliu

Temeiul legal Informațiile sunt colectate în virtutea cerințelor administrative stabilite de Autoritatea de Management Pentru Programul Educație și Ocupare (AM_PEO) pentru implementarea proiectelor finanțate din Fondul Social European, respectiv pentru accesarea participanților la activitățile care beneficiază de finanțare nerambursabilă, cerințe, norme și îndrumări publicate pe pagina web a autorității respective. Datele colectate sunt destinate utilizării de către operator în vederea comunicării către următorii destinatari finali, după caz: Autoritatea de Management Pentru Programul Operațional Programul Educație și Ocupare (AM_PEO) Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman OIRPECU - în calitate de finanțator și Comisia de autorizare a furnizorilor de formare profesională a județului Cluj pentru activitățile de formare profesională.

Durata prelucrării datelor cu caracter personal sunt stocate în vederea prelucrării lor pe durata necesară atingerii scopurilor de prelucrare menționate mai sus conform normelor AM_PEO.

Mijloace de prelucrare a datelor. Măsurile de securitate a datelor Educație Informală S.A. va aplica în utilizarea datelor dumneavoastră cu caracter personal măsurile tehnice și organizatorice necesare în vederea asigurării





acestora, protejării împotriva distrugerii accidentate și ilegale, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat. Datele dvs. pot fi stocate temporar pe serverele unor furnizori de servicii IT terți, ale căror facilități informatice, operatorul le utilizează în procesul de prelucrare a acestora.

Am înțeles această declarație de consimțământ și sunt de acord cu procesarea datelor mele personale, în scopurile descrise în prezenta.

Data: _____

Semnătura: _____





DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

privind evitarea dublei finanțări

Subsemnatul(a) _____ CNP _____,

în calitate de participant(ă) la activitățile proiectului „ADN Digital”, cod SMIS 334604, derulat în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021–2027, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, următoarele:

1. Nu am beneficiat și nu beneficiez de finanțare nerambursabilă din alte surse (naționale sau europene) pentru aceleași activități, servicii sau forme de sprijin prevăzute în cadrul proiectului menționat mai sus.

În acest sens, confirm că:

- nu am participat la programe de formare profesională care vizează același tip de curs, în același domeniu și același nivel de calificare;
2. Mă angajez să informez imediat echipa de proiect dacă, pe durata participării mele în proiect, apare vreo situație care ar putea conduce la o posibilă dublă finanțare.
 3. Înțeleg că orice formă de dublă finanțare este interzisă, iar în cazul în care această situație se confirmă, pot fi exclus(ă) din grupul țintă și sunt obligat(ă) să returnez integral beneficiile obținute în mod necuvenit.

Prezenta declarație este valabilă pe toată perioada participării mele la activitățile proiectului și va fi atașată dosarului individual de înscriere în grupul țintă.

Data: _____

Semnătura: _____





FIȘĂ PARTICIPANT ȘI RAPORT DE EVALUARE DOSAR ÎNSCRIERE GRUP ȚINTĂ

Proiect: AND Digital, Cod MySMIS: 334604

Prenume și nume participant: _____

Nr înregistrare dosar: _____

Data evaluării: _____

Responsabil Expert GT : _____

LISTA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII

| Nr. crt. | Criteriu de eligibilitate (conform Ghidului condiții specifice - Competente digitale) | Conform | Neconform | Observații |
|----------|--|--------------------------|--------------------------|------------|
| 1 | Vârsta între 18 și 64 de ani | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2 | Domiciliul / reședința în regiunea Nord-Vest | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3 | Angajat cu CIM (normă întreagă/parțială), inclusiv management, în întreprinderi publice/private, Cod COR | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 4 | Nivelul studiilor ISCED \geq 3 (ISCED 0–2 NEeligibile) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

Concluzie eligibilitate dosar: ELIGIBIL / NEELIGIBIL





LISTA DE VERIFICARE A DOCUMENTELOR TRANSMISE

| Nr. crt. | Document solicitat | Complet | Lipsă | Nu e cazul |
|----------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | Formular de înscriere | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2 | Copie CI (conform cu originalul, semnat) iar dacă este cazul și Certificat privind domiciliul/reședința | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3 | Certificat de naștere (conform cu originalul, semnat) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Copie certificat de căsătorie (dacă este cazul, conform cu originalul, semnat) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Copie acte de studii | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 6 | Copie contract de muncă sau adeverință cu detalii despre locul de muncă | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 7 | Certificat constatator al angajatorului (recent) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 8 | Declarație/acord pentru prelucrarea datelor cu caracter personal | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 9 | Declarație privind evitarea dublei finanțări | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

Concluzie documentație completă: DA / NU





RAPORT DE EVALUARE A DOSARULUI DE ÎNSCRIERE ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Evaluare finală pentru clasificare și selecție

Notă: Toate documentele trebuie să fie prezente pentru a obține punctajul de 100 de puncte. Dacă lipsește un document obligatoriu, punctajul este 0.

Nume și prenume: _____

CNP: _____

Angajator: _____

Funcție: _____

Data transmiterii dosarului complet: ____ / ____ / 202____

Data introducerii în MySMIS: ____ / ____ / 202____

Rezultat verificare dosar: Complet Incomplet

Punctaj obținut: _____ / 100

Expert GT: _____ Semnătura: _____

Cood. GT: _____ Semnătura: _____

Manager Proiect: _____ Semnătura: _____

Data: ____ / ____ / 202____

